

Số: /TB-ĐHNH

Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO

**V/v Tổ chức các lớp học phần học theo nhu cầu của sinh viên
Đại học chính quy chuẩn học kỳ 1 năm 2024 - 2025**

Căn cứ Quyết định số 2181/QĐ-ĐHNH, ngày 4/10/2019 của Hiệu trưởng về việc ban hành “Quy chế đào tạo đại học chính quy theo hệ thống tín chỉ tại Trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh”; Quyết định số 1575/QĐ-ĐHNH, ngày 31/8/2021 của Hiệu trưởng về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đào tạo đại học hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ tại Trường Đại học Ngân hàng TP. Hồ Chí Minh.

Căn cứ Quyết định số 466/QĐ-ĐHNH, ngày 28/02/2024 của Hiệu trưởng về việc ban hành “Quy chế tổ chức và quản lý đào tạo trình độ đại học tại Trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh”;

Căn cứ Quyết định số 1076/QĐ-ĐHNH, ngày 8/5/2019 của Hiệu trưởng về việc ban hành “Quy chế đăng ký và hủy học phần trong đào tạo theo hệ thống tín chỉ tại Trường Đại học Ngân hàng TP. Hồ Chí Minh”;

Phòng Đào tạo dựa trên nhu cầu xin mở các lớp học phần học theo nhu cầu của sinh viên trong học kỳ 1, năm học 2024-2025 thông báo đến toàn thể sinh viên về kế hoạch tổ chức đăng ký các lớp học phần theo nhu cầu như sau:

1- Đối tượng

Sinh viên hệ đại học chính quy và sinh viên thuộc các hệ khác có nhu cầu học cải thiện, học song ngành, học trả nợ và các học phần chưa hoàn thành trong chương trình đào tạo.

2- Thời gian và địa điểm tổ chức các lớp học phần

2.1. Thời gian:

- Học vào ngày Thứ 7 và Chủ nhật,
- Ngày học bắt đầu (dự kiến): Chủ nhật, ngày **27/10/2024**.

2.2. Địa điểm (dự kiến): Trường ĐH Ngân hàng TP.HCM, 56 Hoàng Diệu 2, Quận Thủ Đức.

3- Học phí

Theo mức qui định của Trường tại thời điểm có thông báo chính thức về việc nộp học phí của Phòng Tài chính - kế toán.

4- Điều kiện mở lớp học phần

- Lớp học phần phải bảo đảm **sĩ số tối thiểu 40 sinh viên/lớp, riêng những lớp học phần giảng dạy bằng tiếng nước ngoài sĩ số tối thiểu 30 sinh viên/lớp.**

Trong trường hợp số lượng sinh viên đăng ký không đủ sĩ số tối thiểu, lớp học phần vẫn được tổ chức nếu tất cả sinh viên đã đăng ký **tự nguyện chấp nhận chi phí mở lớp được tính trên cơ sở sĩ số tối thiểu.**

- Sinh viên hoàn tất nghĩa vụ đóng học phí trong thời gian quy định.
- Được sự đồng ý của Khoa quản lý học phần mà sinh viên cần mở lớp.

5- Quy trình đăng ký

5.1- Bước 1: Đăng ký nhu cầu và đơn xin mở lớp học phần (sinh viên có nhu cầu cần thực hiện bước này để đủ điều kiện mở học phần mình cần học):

- **Cách thức:** Sinh viên các khóa đăng ký ghi danh trực tuyến theo cá nhân (hoặc lập danh sách theo học phần) kèm theo đơn xin mở lớp học phần, đính kèm vào Biểu mẫu được Phòng Đào tạo thiết kế đối với các học phần cần mở lớp từ ngày **19/9/2024** đến hết ngày **29/9/2024** theo danh sách các học phần được phép mở lớp trong học kỳ 1 năm 2024 – 2025 (**Danh sách đính kèm**).

- **Địa chỉ ghi danh nhu cầu mở lớp:** <https://forms.gle/v2CrJwNDFL34sk4DA>

5.2- Bước 2: Đăng ký vào các lớp học phần:

- Căn cứ nhu cầu của sinh viên đăng ký ghi danh vào các lớp học phần ở Bước 5.1, Phòng Đào tạo lập thời khóa biểu và công bố các lớp học phần đủ điều kiện tổ chức học trong Học kỳ 1 năm 2024 - 2025.

- Sinh viên theo dõi lịch học và thi của các lớp học phần được mở trên trang web của Nhà Trường (www.hub.edu.vn) hoặc trên trang cá nhân của sinh viên (<http://online.hub.edu.vn/>). Những sinh viên đồng thời đăng ký nhiều lớp học phần cần sắp xếp hợp lý lịch học và thi để tránh tình trạng trùng lịch học và thi.

- Sinh viên thực hiện việc đăng ký trực tuyến theo cách thức đăng ký lớp học phần trong thời gian từ **18h00** ngày **07/10/2024** đến **8h00** ngày **09/10/2024**.

Sinh viên in ra giấy và lưu giữ bản kết quả đăng ký. Sinh viên phải xuất trình bản kết quả đăng ký học phần nếu có yêu cầu điều chỉnh, bổ sung tại Phòng Đào tạo sau này.

- Nộp học phí:

- **Thời gian hoàn thành học phí:** Từ ngày **07/10/2024** đến hết ngày **17/10/2024**.

- **Hình thức đóng học phí:**

- Sinh viên truy cập cổng thanh toán trực tuyến Trường Đại học Ngân hàng TPHCM <https://e-bills.vn/pay/hub> để vắn tin công nợ và thanh toán học phí qua app VCB Digibank hoặc app Mobile Banking của các ngân hàng, ví điện tử.(đính kèm hướng dẫn sử dụng hệ thống cổng thanh toán trực tuyến Trường Đại học Ngân hàng TPHCM <https://e-bills.vn/pay/hub>)

- *Nội dung: Ghi rõ “**Họ tên, mã sinh viên, nội dung nộp học phí**”*

Lưu ý: sau thời gian quy định, những sinh viên chưa hoàn thành nghĩa vụ đóng học phí đối với những lớp học phần mở theo nhu cầu trong Học kỳ 1, sẽ không có tên trong danh sách các lớp học phần mở theo nhu cầu ở Học kỳ 1 năm 2024 – 2025.

5.3- Bước 3: Thực hiện việc kiểm dò, điều chỉnh sai sót về việc đăng ký các lớp học phần:

- Từ ngày **24/10/2025** đến hết ngày **25/10/2025**, sinh viên kiểm tra kết quả đăng ký học phần trên trang cá nhân và trực tiếp phản hồi, điều chỉnh sai sót về việc đăng ký học phần trực tiếp tại Phòng Quản lý Đào tạo (cơ sở Thủ Đức) (nếu có).

- Sau thời gian trên, Phòng Quản lý Đào tạo công bố danh sách chính thức các lớp học phần và không thực hiện bất cứ bổ sung hay yêu cầu thay đổi nào của sinh viên.

6- Lưu ý:

Sinh viên không có nhu cầu đăng ký học các lớp học phần mở theo nhu cầu trong Học kỳ 1 năm 2024 - 2025, thực hiện việc đăng ký học và thi các học phần còn lại trong các học kỳ chính kế tiếp theo kế hoạch và thời khóa biểu của Phòng Đào tạo.

Mọi thông tin liên quan các lớp học phần mở theo nhu cầu trong HK1 năm 2024–2025, sinh viên liên hệ SĐT: 0936970576 (gặp thầy Thiện Minh) để được hướng dẫn.

Nơi nhận:

- BGH: để báo cáo;
- Các đơn vị liên quan: để phối hợp;
- P.TVTS&PTTT: để t/b cho sv;
- Đoàn TN – Hội SV, TTHTSV: để biết
- Lưu ĐT, VP.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Thị Huỳnh Uyên